

POSTE : Conseiller.ère principal.e, fondations, dons institutionnels et planifiés

DÉPARTEMENT : Département de Philanthropie

STATUT : Temps plein

ENTRÉE EN FONCTION : Automne 2026, dès que possible

L'ORCHESTRE MÉTROPOLITAIN

Ambassadeur culturel incontournable du Québec, l'Orchestre Métropolitain (OM) tisse depuis 1981 un lien privilégié avec sa communauté. Sous la direction artistique de Yannick Nézet-Séguin depuis plus de 25 ans, il se distingue par son accessibilité, son audace et son engagement envers le public.

Chaque année, l'OM présente plus d'une soixantaine de concerts à la Maison symphonique et partout à Montréal, tout en multipliant les initiatives qui rendent la musique accessible à des publics éloignés de l'offre culturelle.

Afin de soutenir sa croissance philanthropique et d'assurer la pérennité de sa mission, l'OM est à la recherche d'un(e) conseiller(ère) principal(e), fondations, dons institutionnels et planifiés.

RÉSUMÉ DU POSTE

Relevant de la direction principale du développement philanthropique, le ou la titulaire du poste est responsable de développer les revenus issus des fondations privées, publiques et corporatives ainsi que des dons planifiés. Cette personne joue un rôle stratégique dans la diversification et la croissance des revenus philanthropiques de l'organisation en développant des partenariats durables avec les bailleurs de fonds institutionnels et en accompagnant les donateurs dans leurs démarches de philanthropie à long terme.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

Fondations et financement institutionnel

- Développer, entretenir et faire croître un portefeuille de fondations privées, publiques et corporatives.
- Assurer une veille stratégique des programmes de financement, des opportunités de subvention et des échéanciers de dépôt.
- Identifier de nouvelles sources de financement alignées sur les priorités de l'Orchestre Métropolitain.
- Rédiger les demandes de subvention, propositions de partenariat et autres documents de sollicitation destinés aux fondations et organismes subventionnaires.
- Coordonner la préparation des rapports, des redditions de comptes et des bilans d'impact destinés aux partenaires institutionnels.
- Collaborer avec les différentes équipes de l'organisation afin de recueillir les informations nécessaires à la préparation des demandes et des rapports.

Dons planifiés

- Développer et mettre en œuvre les stratégies relatives aux dons planifiés afin d'accroître les revenus à long terme de l'organisation.
- Sensibiliser, informer et accompagner les donateurs intéressés par les legs testamentaires, les dons de titres cotés en bourse, les assurances-vie et autres véhicules philanthropiques.
- Participer à l'élaboration des outils de communication et de promotion liés aux dons planifiés.

- Assurer un suivi personnalisé auprès des donateurs engagés dans une démarche de philanthropie testamentaire ou de planification successorale.
- Développer et maintenir des relations avec les notaires, planificateurs financiers, fiscalistes et autres professionnels susceptibles de conseiller des philanthropes.

Profil recherché

- Baccalauréat dans une discipline pertinente ou combinaison équivalente de formation et d'expérience.
- Minimum de 5 années d'expérience en philanthropie, en développement des affaires, financement institutionnel ou dons planifiés.
- Excellentes capacités rédactionnelles en français et très bonne maîtrise de l'anglais.
- Expérience dans la rédaction de demandes de financement et de rapports d'impact.
- Aptitudes marquées pour la gestion de relations et le développement de partenariats.
- Connaissance des mécanismes de dons planifiés
- Sens politique, autonomie, rigueur et excellente capacité d'organisation.
- Intérêt pour les arts et la culture, un atout important.

Conditions de travail

- Poste permanent à temps plein.
- Mode de travail hybride
- Présence régulière requise lors de concerts, événements philanthropiques, activités de reconnaissance et rencontres avec des donateurs en soirée ou les fins de semaine.
- Déplacements occasionnels pour des rencontres de développement philanthropique, des activités de représentation ou des sollicitations.
- Salaire de 75 000\$ à 95 000\$ selon l'expérience et les compétences.
- Programme complet d'avantages sociaux et régime de retraite.
- Vacances et congés personnels compétitifs.
- Environnement de travail stimulant, collaboratif et humain au sein d'une organisation culturelle reconnue pour son excellence.

POUR POSTULER

Veuillez transmettre votre curriculum vitae et une lettre de présentation à :

candidatures@orchestremetropolitain.com

La date limite pour soumettre votre candidature est le 16 octobre 2026.

Les candidatures seront examinées au fur et à mesure de leur réception. Seules les personnes dont la candidature sera retenue seront contactées. L'Orchestre Métropolitain valorise la diversité et s'engage à offrir un milieu de travail inclusif.

Joignez-vous à une équipe passionnée qui contribue chaque jour à rendre la musique symphonique accessible au plus grand nombre et à assurer l'avenir de l'Orchestre Métropolitain.