



**ORCHESTRE
MÉTROPOLITAIN**
Yannick Nézet-Séguin

POSTE : Chargé.e de projets, marketing et communications

DÉPARTEMENT : Département Marketing, communications et ventes

STATUT : Temps plein

ENTRÉE EN FONCTION : Automne 2026, dès que possible

L'ORCHESTRE MÉTROPOLITAIN

Ambassadeur culturel majeur du Québec, l'Orchestre Métropolitain de Montréal (OM) prend le pari, dès sa fondation en 1981, de tisser un lien unique avec sa communauté en donnant vie à des projets où l'émotion règne. Depuis plus de 20 ans, l'OM grandit aux côtés de Yannick Nézet-Séguin, dont la carrière n'a cessé de croître. Cette relation privilégiée laisse une empreinte positive dans la collectivité grâce à une cinquantaine de concerts annuels présentés à la Maison symphonique et aux quatre coins de Montréal, en plus d'événements webdiffusés et offerts en plein air. Animé par un désir constant de se surpasser, l'OM est reconnu pour son audace, son ouverture, son accessibilité, sa proximité et son engagement envers la collectivité.

RÉSUMÉ DU POSTE

Relevant de la Conseillère principale, marketing et communications, le ou la Chargé.e de projets, marketing et communications soutient la planification, la coordination et la mise en œuvre des initiatives marketing et communications de l'OM. Il ou elle participe au développement des outils promotionnels et communicationnels, coordonne divers projets et assure le suivi des livrables avec les partenaires internes et externes. Il ou elle contribue également aux activités de ventes et de billetterie afin de soutenir l'atteinte des objectifs de rayonnement, d'engagement et de croissance de l'organisation.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES

- Participer activement à la planification et à la réalisation des initiatives marketing et communications de l'OM;
- Prendre en charge la gestion de projets marketing et communications, de leur conception à leur déploiement, en respectant les échéanciers et les objectifs établis;
- Développer et produire divers outils promotionnels et communicationnels imprimés et numériques;
- Assurer la rédaction, la révision et la mise à jour de contenus marketing et communicationnels;
- Gérer les suivis auprès des agences, fournisseurs, partenaires et collaborateurs externes;
- Participer au déploiement et à l'optimisation des campagnes publicitaires traditionnelles et numériques;

- Produire et mettre en œuvre les outils nécessaires aux activités de promotion, de commercialisation et de ventes;
- Contribuer aux activités de relations de presse et à la préparation des outils destinés aux médias;
- Collaborer avec les différents départements afin de recueillir les besoins, développer les outils requis et assurer la réalisation des projets;
- Veiller au respect de l'image de marque et à la cohérence des contenus sur l'ensemble des plateformes et outils de communication;
- Développer une bonne connaissance du système de billetterie de l'OM, avec l'appui de la Responsable de la billetterie et du service à la clientèle, et l'utiliser comme outil de soutien aux activités de ventes, de marketing et de commercialisation;
- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre d'initiatives visant l'atteinte des objectifs de vente et de développement des clientèles;
- Effectuer une veille des tendances et des meilleures pratiques en marketing et en communications et proposer de nouvelles idées;
- Effectuer toute autre tâche connexe.

PROFIL RECHERCHÉ

- Baccalauréat en marketing, communications ou dans un domaine connexe;
- Minimum de deux (2) années d'expérience pertinente en marketing, communications ou gestion de projets;
- Excellentes habiletés rédactionnelles et communicationnelles en français et en anglais;
- Excellente capacité d'organisation, de gestion des priorités et de respect des échéanciers;
- Esprit d'initiative, autonomie et aptitude à travailler en équipe;
- Intérêt marqué pour le milieu culturel et les arts de la scène.

CONDITIONS D'EMPLOI

- Poste temps plein : 35 heures en mode hybride, variable selon les besoins.
- Entrée en fonction : Automne 2026, dès que possible.
- Lieu de travail : 372 Ste-Catherine Ouest, Montréal.
- Programme complet d'avantages sociaux.
- REER collectif avec contribution de l'employeur.
- À partir de 55 000 \$ annuellement, selon l'expérience et les qualifications.

L'Orchestre Métropolitain souscrit au principe d'égalité en matière d'emploi. Seules les candidatures retenues seront contactées.

Le dossier de candidature doit être envoyé à candidatures@orchestremetropolitain.com

DATE LIMITE POUR LE DÉPÔT DE LA CANDIDATURE : 30 SEPTEMBRE 2026